



**BULLETIN DE MISE EN CANDIDATURE
CONSEIL DE QUARTIER
POSTE D'ADMINISTRATEUR ÉLU**

SAINT-SACREMENT

1. Renseignements sur l'identité du candidat ou de la candidate

Nom de famille	Prénom	Courriel	Téléphone
Adresse (numéro, rue, appartement)		Ville	Code postal
Candidature proposée pour le poste :			
<input type="checkbox"/> Réserve aux femmes <input type="checkbox"/> Réserve aux hommes			

2. Signature

Signature	Date
	année mois jour

3. Personnes qui appuient la candidature (10 signatures requises de résidants du quartier ou de représentants d'un établissement commercial, industriel, institutionnel ou communautaire situé dans le quartier)

NOM ET PRÉNOM	ADRESSE			TÉLÉPHONE	SIGNATURE
	Cochez si adresse d'un établissement	Numéro	Rue, local ou appartement		

Si vous désirez faire appuyer votre candidature par une représentante ou un représentant d'un établissement commercial, industriel, institutionnel ou communautaire situé dans le quartier, vous devez joindre le formulaire d'attestation signé par une personne en autorité de cet établissement (le formulaire d'attestation est disponible sur la page Web de votre conseil de quartier). Si l'établissement appartient à une personne morale, joindre une résolution du conseil d'administration. Une personne ne peut signer le présent bulletin de candidature qu'une seule fois, même si elle est membre du conseil de quartier à plus d'un titre.

Veuillez déposer ce bulletin sur place lors de l'assemblée d'élection (voir le calendrier sur www.ville.quebec.gc.ca/conseilsdequartier : choisir « Saint-Sacrement »), ou le transmettre au bureau d'arrondissement de La Cité-Limoilou, au plus tard le jour précédant l'assemblée d'élection, à l'attention de Anne Pelletier, au 399, rue Saint-Joseph Est, Québec, G1K 8E2; ou par courriel : anne.pelletier@ville.quebec.gc.ca.